

TECNOLOGÍA APLICADA/TECNOLOGÍAS

El área de Tecnología Aplicada tiene encomendadas finalidades muy diversas, he aquí algunas de ellas.

1. Proporcionarte conocimientos útiles que te ayuden a entender el mundo en el que vives.
2. Desarrollar destrezas manuales e intelectuales que te ayudarán a resolver problemas cotidianos.
3. Educarte como consumidor. Debemos ser más reflexivos acerca del uso y desecho de los productos que compramos o tiramos y de los recursos naturales que gastamos.

TEMA 1: ORGANIZACIÓN BÁSICA EN EL AULA DE TECNOLOGÍA

EL AULA DE TECNOLOGÍA

Para realizar las actividades que son propias de esta área necesitamos un aula específica. Su forma y dimensiones pueden variar, pero debe estar dotada de espacio suficiente, de equipos, herramientas y muebles adecuados. Es conveniente disponer de diferentes zonas para diferentes usos.

a) Zona de trabajo en gran grupo. En esta zona se atiende las explicaciones del profesor, se consultan libros y se estudia.

b) Zona de trabajo en equipo. Está dotada de mesas para trabajo en grupo (3 o 4 compañeros).

c) Zona de herramientas y trabajos de construcción.

Actividad 1:

Fíjate en el taller del centro, en su forma y todo lo que contiene y realiza un dibujo a mano alzada de él, procurando que figuren de forma proporcionada:

- su forma,
- la situación de mesas y sillas,
- otros muebles, poyos, pilas de lavar, armarios, estanterías, etc.
- las entradas y las salidas y los elementos de seguridad (estintores, timbre, botiquín, útiles de protección).

Identifica en el dibujo las diferentes zonas de trabajo así como la situación de las entradas y las salidas y, los elementos de seguridad existentes (estintores, timbre, botiquín, útiles de protección).

EL TRABAJO EN EQUIPO

La mayoría de los trabajos que vamos a realizar se harán en equipo. Esta forma de trabajar no es sencilla, cada miembro deberá esforzarse para conseguir:

- x una comunicación fluida,
- x la cooperación de todos sus miembros y
- x la toma de decisiones por consenso.

Para poder conseguir estos objetivos necesitamos una organización previa y que todos los miembros del equipo tengan un función específica.

Las tareas principales dentro del aula taller son:

- **Coordinador.** Representa al grupo ante los demás grupos y el/la profesor/a.
- **Encargado de herramientas:** controla que no se pierdan ni estropeen las herramientas utilizadas por el grupo.
- **Encargado de material:** coordina al grupo para obtener el material necesario para trabajar, controla que no se desperdicie y se recicle de manera adecuada el sobrante.
- **Encargado de limpieza.** Se asegura de que cada miembro del equipo deje su puesto de trabajo completamente limpio.

Todas las funciones serán rotativas, para que al final, cada uno las haya realizado todas.

Actividad 2:

Leed detenidamente cada una de las funciones específicas que deben ser asignadas a cada miembro del equipo. Comentarlas en equipo y realizar un reparto de tareas.

ES MUY IMPORTANTE QUE EL REPARTO DE TAREAS SE REALICE TENIENDO EN CUENTA LAS PREFERENCIAS Y ACTITUDES DE CADA MIEMBRO.

Completa la tabla:

REPARTO DE TAREAS	
Coordinador/a	
Encargado/a de herramientas	
Encargado/a de material	
Encargado/a de limpieza	

Actividad 3:

Esta actividad os plantea vuestro primer trabajo en equipo, encontrar un logotipo que os identifique. Para ello proceded de la siguiente manera:

- 1.- Cada miembro del equipo, de forma individual, piensa y dibuja un logotipo.
- 2.- Realizad una puesta en común y decidid el logotipo definitivo.

NORMAS DE HIGIENE Y SEGURIDAD EN EL AULA TALLER

Lee atentamente:

Piensa por un momento qué es más duro, la madera o tu piel. Si las sierras cortan la madera con tanta facilidad, imagina lo que podrían hacer con tus dedos; hasta un simple compás puede ocasionarte heridas graves.

Eres el elemento más frágil del aula taller, dado que la mayor parte de los objetos que allí se encuentran pueden causarte algún tipo de daño.

Tienes, por tanto, que extremar las precauciones al usarlos y no confiarte nunca.

No debes tener miedo, pero sí mucho cuidado y prestar mucha atención cuando trabajes.

El aula taller es un lugar donde disponemos de herramientas y máquinas que nos resultarán muy útiles, pero también peligrosas si no las usamos adecuadamente. Para evitar incidentes debes respetar las normas que vienen a continuación, así como seguir las indicaciones de tu profesor/a.

NORMAS DE HIGIENE EN EL TRABAJO

1. Mantén las manos limpias y secas.
2. Limpia y ten ordenada la mesa mientras trabajas: retira y coloca los utensilios en su sitio si no los estás utilizando en ese momento.
3. Cada vez que termines una tarea, limpia y ordena el lugar de trabajo y el taller.

NORMAS DE SEGURIDAD**Normas de seguridad generales:**

1. Comunica inmediatamente a tu profesor/a cualquier lesión (corte, quemadura, proyección de virutas en los ojos, etcétera).
2. Para evitar enganches en las máquinas, no lleves puestos collares ni anillos, e intenta no trabajar con ropa demasiado ancha.
3. Consulta con tu profesor/a cualquier duda que te surja.

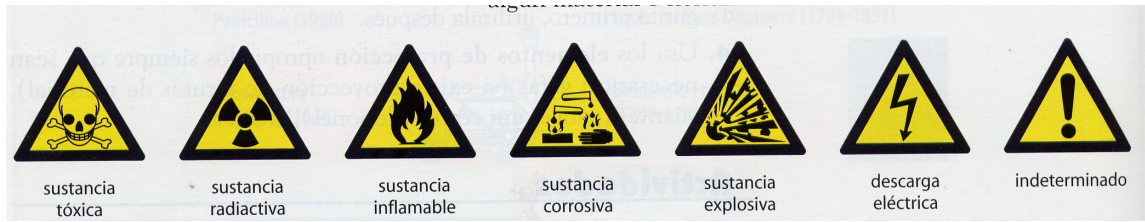
Respecto al aula:

4. Aprende la organización interna del taller, así como la ubicación de las entradas y las salidas y de los elementos de seguridad.
5. Respeta la señalización. Existen cuatro tipos de señales: de obligación, de peligro, de auxilio y de prohibición

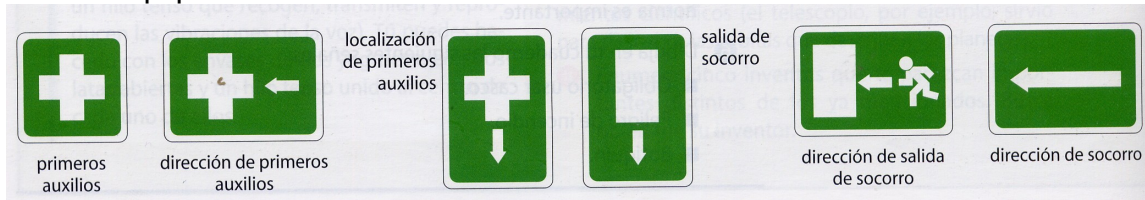
x **Señales de obligación.** Indican la obligatoriedad de utilizar las protecciones adecuadas para evitar accidentes.



x **Señales de peligro.** Avisan de los posibles que pueden conllevar la utilización de algún material o herramienta.



x **Señales de auxilio.** Ayudan y proporcionan información acerca de los equipos de auxilio.



x **Señales de prohibición.** Prohíben las actividades que ponen en peligro tu salud y la de tus compañeros.



Respecto a las herramientas:

6. Debes conocer las técnicas de empleo de cada una de las herramientas, útiles y máquinas, y aplicarlas en todos los trabajos siguiendo las normas de seguridad generales.
7. Utiliza la herramienta apropiada para cada trabajo. Respeta las normas de seguridad particulares de cada una.
8. Observa que las herramientas estén en perfecto estado antes de utilizarlas.
9. Evita manipular elementos que desconozcas: útiles, herramientas, materiales...

Respecto a la tarea:

10. Ten siempre una tarea específica que cumplir. Evita los descuidos y las bromas, así como distraer y molestar a tus compañeros mientras trabajan.
11. Aprende cómo usar cada herramienta antes de manejarla. Pregunta primero, utilízala después.
12. Usa los elementos de protección apropiados siempre que sean necesarios: gafas (si existe proyección de virutas de material), guantes (para evitar cortes y lesiones), etcétera.

Actividad 4:

Construye con cartón las siguientes señales que pueden ser útiles para señalar el taller:

- a) botiquín
- b) prohibido correr
- c) señal de obligación de usar mascarilla y guantes.